

BIULETYN INFORMACYJNY BURMISTRZA I RADY MIASTA SZCZAWNICA

WIADOMOŚCI SAMORZĄDOWE

28 .04.br. odbyła się sesja absolutoryjna, na której zostało przedstawione sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Szczawnica za rok 2005.

Plan dochodów budżetowych wynosił na koniec roku 2005 - 13 367 516zł, a wykonanie dochodów budżetowych – 13 796 292zł, co oznacza, że dochody zostały wykonane w 103,21%.

Plan wydatków budżetowych na koniec 2005r. wynosił 13 650 023zł, a ich wykonanie 13 271 780zł. Faktyczna ich realizacja wyniosła 97,23%.

Wydatki majątkowe (tzw. inwestycyjne) w 2005r. stanowiły 2 645 484 zł, czyli ok. 20% wszystkich wydatków budżetowych. W 2005r. nastąpiły planowe spłaty zabezpieczeń długoterminowych w łącznej kwocie 667 493zł. Oznacza to, że na koniec roku zostały wygenerowane korzystne dla budżetu wskaźniki kwoty długu publicznego. Stopa zadłużenia na koniec roku wyniosła 26,17% (przy górnej granicy 60%). Z tego wynika, że w roku bieżącym i w latach następnych bez większych zagrożeń budżet będzie mógł zaciągać niezbędne zobowiązania dla potrzeb miasta Szczawnica.

Na koniec r. 2006 przewiduje się, że stopa zadłużenia miasta zostanie obniżona wg planu do 19,09%.

Do końca maja planowane jest zlikwidowanie szkód pozimowych (przełomów) i po awariach wodociągowych na drogach miejskich.

Trwają prace przy budowie sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej nr 1. W październiku br. inwestycja zostanie zakończona a obiekt oddany do użytku szkole. Został już nawet rozstrzygnięty przetarg na wyposażenie sali gimnastycznej.

Na koniec maja planowane jest zakończenie kolejnego etapu remontu Gimnazjum Publicznego w Szczawnicy przed nadaniem szkole imienia ks. prof. Józefa Tischnera.

Pozostałe inwestycje zaplanowane w wydatkach majątkowych na bieżący rok także rozpoczynają się w najbliższym czasie.

Inf. udzielił burmistrz Roman Trojnarowski

INFORMACJE

Szczawnica, 18 kwietnia 2006 r.

Burmistrz Miasta Szczawnica informuje, że na tablicach ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta Szczawnica przy ul. Szalaya 103 w terminie od 18.04.2006r. do 08.05.2006r. wywieszono wykaz nieruchomości stanowiącej własność Miasta Szczawnica przeznaczonych do :

1. Działki ewid. zmod. nr 528/24 o powierzchni 18 m² położonej w Szczawnicy przy ul. Pienińskiej przy parkingu w Pieninach – pod działalność handlową / na działce znajduje się kiosk stanowiący własność wnioskodawcy.

Szczawnica, 24 kwietnia 2006 r.

Burmistrz Miasta Szczawnica informuje, że na tablicach ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta Szczawnica przy ul. Szalaya 103 w terminie od 24.04.2006r. do 15.05.2006r. wywieszono wykaz nieruchomości stanowiącej własność Miasta Szczawnica przeznaczonych do :

1. Dzierżawy w trybie bezprzetargowym na wniosek wnioskodawcy na okres 3 lat
 - Działki ewid. nr 239/1 o powierzchni 0.2171ha położonej w Jaworkach na cele rolnicze,
 - Działki ewid. nr 77 o powierzchni 0.0850 ha położonej w Szczawnicy obręb Czarna Woda – cele rolnicze,
 - Części działki ewid. zmod. nr 528/26 o powierzchni 3 m² położonej w Szczawnicy przy ul. Pienińskiej przy parkingu w Pieninach – działalność handlowa,
 - Części działki ewid. nr 252 o powierzchni 0.1000 ha położonej w Szczawnicy przy ul. Jaworki – cele rolnicze,
 - Część działki ewid. zmod. nr 528/26 o powierzchni 0.0335 ha położonej w Szczawnicy przy ul. Flisackiej – miejsca postojowe,
 - Działki ewid. zmod. nr 717/3 o powierzchni 18 m² położonej w Szczawnicy przy ul. Głównej – pod działalność handlową / na działce znajduje się kiosk stanowiący własność wnioskodawcy.

UCHWAŁY SESJI RADY MIASTA SZCZAWNICA, Z DNIA 28 KWIETNIA 2006R.:

Uchwała Nr XLI/250/2006 w sprawie **absolutorium dla Burmistrza Miasta Szczawnica za rok 2005.**

□ 1

Po rozpatrzeniu „Sprawozdania z wykonania budżetu miasta Szczawnica za rok 2005” oraz po zapoznaniu się z: wnioskiem Komisji Rewizyjnej dotyczącym udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta, opiniami Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym przez

Burmistrza „Sprawozdaniu z wykonania budżetu miasta Szczawnica za rok 2005” i o wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta, udziela się Burmistrzowi Miasta absolutorium za rok

□ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwała Nr XLI/251/2006 w sprawie **zmian w budżecie miasta na rok 2006.**

□ 1

Dokonuje się zmian w budżecie miasta Szczawnica na rok 2006 w zakresie dochodów i wydatków budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 1 i Nr 2

□ 2

Dochody i wydatki budżetowe po zmianach wynoszą: 15.100.266 zł

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

□ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DOCHODY

Dział	Treść	Zwiększenia	Zmniejszenia
1	2	3	4
600	Transport i łączność	50.000	
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin	50.000	
758	Różne rozliczenia	57.628	
	- subwencje ogólne z budżetu państwa	57.628	
O G Ó Ł E M :		107.628	

W Y D A T K I

Dział	Rozdz.	Treść	Zwiększenia	Zmniejszenia
1	2	3	4	5
600		Transport i łączność	50.000	
	60078	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	50.000	
		z tego: wydatki majątkowe	50.000	
801		Oświata i wychowanie	7.628	
	80110	Gimnazja	7.628	
		z tego: wydatki majątkowe	7.628	
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	50.000	
		Zakłady gospodarki komunalnej	50.000	
	90017	z tego: wydatki majątkowe	50.000	
		w tym: dotacje	50.000	
O G Ó Ł E M :			107.628	

Uchwała Nr XLI/252/2006
w sprawie **przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Szczawnica.**

□ 1

Przyjmuje się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Szczawnica” w brzmieniu jak załącznik do uchwały.

□ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Szczawnica.

§ 3

Tracą moc :

Uchwała Nr 237/XLI/02 Rady Miasta Szczawnica z dnia 17 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta oraz Uchwała Nr 273/XLIII/02 Rady Miasta Szczawnica z dnia 30 września 2002 roku w sprawie zmiany załącznika do uchwały Nr 237/XLI/02 z dnia 17 czerwca 2002 roku w sprawie szcze-

gólowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta.

□ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Załącznik do uchwały Nr XLI/252./2006

Rady Miasta Szczawnica

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA SZCZAWNICA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

□ 1

Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości znajdujących się w

mieście. Postanowienia Regulaminu są interpretowane i stosowane w zgodzie w szczególności z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 236, poz. 2008 z 2005r.) oraz ustawy z 27 kwietnia 2001r o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z póź. zm.)

□ 2

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o :

- 1. ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 236, poz. 2008 z 2005 roku).
- 2. właścicielach nieruchomości** – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami mające obowiązek realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku.

3. umowach – należy przez to rozumieć umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 ustawy, podpisane z podmiotem uprawnionym przez właścicieli nieruchomości.

4. górnych stawkach opłat – należy przez to rozumieć zgodnie z treścią art. 6 ust. 2 ustawy górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi, podmiotów uprawnionych, w zakresie pozbywania się zebranych na nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych.

5. odpadach komunalnych – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych.

6. odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć odpady komunalne o dużych rozmiarach, a w szczególności meble, materace, wózki dziecięce, wanny a ponadto inne odpady utrudniające opróżnianie typowych pojemników lub powodujące ich uszkodzenie.

7. odpadach niebezpiecznych – należy przez to rozumieć odpady, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o odpadach.

8. firmie wywozowej - należy przez to rozumieć zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą w rozumieniu odpowiednich przepisów, posiadającego wydane przez Burmistrza Miasta zezwolenie na wykonanie usług związanych z postępowaniem z odpadami komunalnymi lub nieczystościami ciekłymi.

9. zwierzętach domowych – należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w domu lub odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza.

10. zwierzętach gospodarskich – należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3

Na każdego właściciela nieruchomości nakłada się obowiązek :

1) Wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2) Przyłączenia nieruchomości do istniejącej kanalizacji, a w przypadku jej braku wyposażenie w oczyszczalnię przydomowe lub szczelne zbiorniki bezodpływowe o pojemności minimum 3 m³ i użytkowane w sposób uniemożliwiający przenikanie ich zawartości do ziemi – opróżniane minimum 4 razy w roku.

3) Usuwania z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych.

4) Oczyszczania chodników przyległych do nieruchomości ze śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń oraz usuwania nawisów lodowych /sopli śnieżnych/ z rynien i dachów przyległych do chodników.

5) Oznaczenia nieruchomości przez umieszczenie w widocznym z ulicy miejscu tabliczek informacyjnych z numerem porządkowym nieruchomości oraz nazwą ulicy.

6) Utrzymywania nieruchomości niezabudowanych w stanie wolnym od zachwaszczenia.

7) Gromadzenia obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 26 lipca 2000r o nawozach i nawożeniu (Dz. U. Z 2000 r. Nr 81, poz.991), czyli na podłożu utwardzonym i uszczelnionym odpowiednimi płytami i w zbiornikach na odchody o pojemności umożliwiającej przechowywanie ich przez wymagany przepisami okres.

8) Selektynego zbierania odpadów innych niż komunalne, powstających na nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej np. medycznych, weterynaryjnych i postępowanie z nimi zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2001r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.)

9) Prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów :

- a) makulatury
- b) szmat
- c) puszek i drobnych elementów metalowych
- d) plastiku
- e) szkła

10) Odbiór posegregowanych surowców wtórnych leży po stronie miasta i

następuje zgodnie z harmonogramem ustalonym przez firmę wywozową. Worki opisane nadrukiem należy wystawiać w tych dniach rano o godz. 7.00 przed zajmowaną posesją.

Ustala się punkty składowania surowców wtórnych dla mieszkańców przysiółków w punktach wyznaczonych przez odbiorcę.

□ 4

1. Właściciele nieruchomości powinni udokumentować korzystanie z usług w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych stałych i ciekłych przedkładając umowy z firmą wywozową oraz odpowiednie rachunki lub dowody wpłaty potwierdzające systematyczne opróżnianie pojemników na odpady komunalne stałe i zbiorników bezodpływowych na odpady komunalne ciekłe przez uprawnionego Przedsiębiorcę.

2. W przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie udokumentuje korzystania z usług przez firmę wywozową, obowiązek usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych w drodze decyzji wydanej w trybie art.6 ust.7 przejmuje miasto, obciążając kosztami wywozu i składowania właściciela i powiadamiając właściwe organy o popełnieniu wykroczenia zgodnie z art. 10 ustawy.

§ 5

1. Zabrania się wrzucania do pojemników na odpady komunalne bytowe : gruzu, szlamu, substancji toksycznych, medycznych, innych niebezpiecznych.

2. Zabrania się spalania odpadów w pojemnikach.

3. W okresie zimowym nie należy gromadzić w pojemnikach mokrych odpadów w celu uniknięcia ich zamrożenia, utrudniającego załadunek.

4. Zabrania się niszczenia i uszkodzania roślinności, donic kwiatowych i kłombów oraz deptania traw w parkach i na zieleńcach przeznaczonych do użytku publicznego.

5. Zabrania się na terenie całego miasta wypalania traw, spalania odpadów komunalnych i poprodukcyjnych w piecach i poza instalacjami.

6. Zabrania się niszczenia elewacji budynków, ogrodzeń i innych obiektów dostępnych publicznie, a także umieszczania na nich plakatów, reklam, ogłoszeń.

7. Zabrania się wieszania plakatów, reklam, ogłoszeń na drzewach i wiatach przystankowych na terenie miasta. Ww. materiały mogą być umieszczane wyłącz-

nie w miejscach do tego przeznaczonych i przystosowanych. Dotyczy to również materiałów dotyczących kampanii wybończych.

8. Zabrania się kierowcom firm przewozowych czyszczenia pojazdów na przystankach i drogach miejskich.

9. Zabrania się mycia samochodów i innych pojazdów mechanicznych nad brzegiem rzek, potoków. Dopuszcza się mycie samochodów na nieruchomości jedynie pod warunkiem, że powstałe ścieki nie będą bezpośrednio odprowadzone do zbiorników wodnych lub do ziemi i kanalizacji burzowej.

□ 6

Górne stawki opłat ponoszone przez właścicieli nieruchomości za usługi odbioru i utylizacji stałych i ciekłych odpadów komunalnych określa odrębna uchwała.

ROZDZIAŁ III

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości.

§ 7

1. Każda nieruchomość lub wyodrębniony lokal wykorzystywany na działalność gospodarczą musi posiadać minimalną ilość pojemników na odpady komunalne stałe, opróżniane w okresie jednego miesiąca w następujących ilościach :

1) hurtownie oraz obiekty gastronomiczne – pojemnik lub pojemniki o łącznej objętości 1,1 m³ / miesiąc,

2) małe firmy zatrudniające do 3 pracowników – pojemnik lub pojemniki o łącznej objętości 0,22 m³ / miesiąc,

3) pozostałe zakłady pracy, placówki handlowe zatrudniające powyżej 3 osób i obiekty użyteczności publicznej z wyjątkiem szkół, szpitali ośrodków zdrowia, domów kultury, hoteli – pojemnik lub pojemniki o łącznej objętości 0,55 m³ / miesiąc,

4) szkoły, przedszkola, ośrodek zdrowia – 3 l na każdego ucznia, dziecko i pracownika,

5) pensjonaty, hotele, podmioty prowadzące działalność w zakresie wynajmu pokoi – 20 l na jedno łóżko,

6) budynki wielorodzinne – bloki mieszkalne – minimum jeden pojemnik lub pojemniki o łącznej objętości 1,1 m³ na każde 10 mieszkań opróżniane minimum dwa razy w miesiącu,

7) budynki jednorodzinne – pojemnik o objętości 0,11 m³ na każde dwie osoby zamieszkałe w budynku opróżniane minimum jeden raz w miesiącu.

Dla lokali handlowych z artykułami spożywczymi, gastronomicznymi, punktów małej gastronomii należy dodatkowo w miejscu ogólnodostępnym na zewnątrz poza lokalem ustawić dostateczną ilość koszy ulicznych opróżnianych na koszt prowadzących działalność gospodarczą w tych lokalach.

2. Określa się średnią ilość odpadów komunalnych wytwarzanych w okresie jednego miesiąca :

1) W gospodarstwach domowych :

a) budynki wielorodzinne – 95 dcm³ / osoba / miesiąc,

b) budynki jednorodzinne – 65 dcm³ / osoba / miesiąc.

2) W innych źródłach :

a) małe firmy i zakłady pracy zatrudniające do 3 osób – 0,22 m³ / miesiąc,

c) pozostałe zakłady pracy, placówki handlowe zatrudniające powyżej 3 osób, obiekty użyteczności publicznej z wyjątkiem szkół, ośrodków zdrowia, hoteli – 0,55m³/miesiąc,

c) hurtownie i obiekty gastronomiczne – 1,1 m³/miesiąc,

d) szkoły i przedszkola, ośrodek zdrowia – 0,03 m³/miesiąc.

3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest do :

1) Umożliwienia wstępu na posesję w celu kontroli przestrzegania postanowień uchwały.

2) Udzielania prawdziwych informacji w sprawie wytwarzania odpadów osobom uprawnionym.

3) Przestrzegania zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta określonych w niniejszym Regulaminie.

ROZDZIAŁ IV

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilości odpadów wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione.

□ 8

1. System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

a) do 31 grudnia 2010 roku do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpa-

dów ulegających biodegradacji,

b) do 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50%,

c) do 31 grudnia 2020 roku do nie więcej niż 35% , w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995, będą to następujące ilości :

- 115 kg/osobę/rok w roku 2010,

- 76 kg /osobę/rok w roku 2013,

- 53 kg/osobę/ rok w roku 2020.

Obowiązek ten zrealizują przedsiębiorcy, którzy uzyskają zezwolenie na odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości poprzez segregację.

Powyższe wynika z Krajowego Planu Gospodarki Odpadami.

2. System gospodarowania odpadami komunalnymi jest realizowany poprzez: rozwój segregacji odpadów komunalnych, działania edukacyjne, nagłaśnianie tematu w mediach lokalnych.

ROZDZIAŁ V

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 9

1. Gromadzenie odpadów komunalnych stałych w rejonach intensywnego ruchu pieszego, na przystankach komunikacyjnych odbywa się do ustawionych koszy ulicznych.

2. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należą do właściwych zarządców dróg.

3. Utrzymanie czystości w obrębie przystanków komunikacyjnych należy do właściciela nieruchomości.

4. Organizatorzy imprez masowych na otwartym terenie, właściciele okazjonalnych punktów gastronomicznych i punktów handlowych zobowiązani są do utrzymania czystości wokół zajmowanego miejsca, ustawienia przy punkcie pojemnika na śmieci, po zakończeniu działalności posprzątać teren, a zebrane odpady przekazać firmie wywozowej.

□ 10

1. Na terenie budowy obowiązki określone w § 3 dla właścicieli nieruchomości obciążają wykonawcę robót budowlanych. W przypadku tymczasowego składowania na chodnikach materiałów opałowych oraz budowlanych i innych przedmiotów związanych z wykonywaniem remontu nieruchomości lub lokali, miejsce składowania tych materiałów powinno być oczyszczone natychmiast po

ich usunięciu (zajęcie chodnika wymaga uzyskania zezwolenia zarządcy drogi).

2. Na terenie lokali i obiektów handlowych, magazynowych, gastronomicznych, produkcyjnych, usługowych, użyteczności publicznej, obowiązki określone w § 3 dla właścicieli nieruchomości obciążają osoby fizyczne i prawne prowadzące w nich działalność lub podmioty nimi zarządzające. Zabronione jest składowanie odpadów w miejscach do tego nie przeznaczonych, a także wynoszenie ich do koszy ulicznych i podrzucanie do pojemników stanowiących cudzą własność.

3. Odpady wielkogabarytowe nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania, należy wystawiać je na chodnik przy nieruchomości lub na miejsce wyznaczone do tego celu przez zarządcę nieruchomości, z którego odbierane są przez jednostkę wywozową, po wcześniejszym ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. Odpady ulegające biodegradacji winny być kompostowane we własnym zakresie w sposób nie powodujący uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich, w kompostowniku lub specjalistycznych pojemnikach.

5. Odpady niebezpieczne należy gromadzić w workach transportowych zabezpieczających środowisko i ludzi przed ich oddziaływaniem. Worki te dostarcza jednostka wywozowa posiadająca odpowiednie zezwolenie na transport i utylizowanie odpadów niebezpiecznych.

6. Obowiązek utrzymania czystości i porządku oraz systematycznego wykaszania traw i niszczenia chwastów na terenie działek zabudowanych i niezabudowanych, ciąży na właścicielu lub użytkowniku nieruchomości.

7. Obowiązek utrzymania czystości i porządku w obrębie obszarów leśnych oraz w obrębie rzek i potoków ciąży na ich właścicielach.

ROZDZIAŁ VI

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami.

□ 11

1. Miasto poprzez podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, które są obowiązkowe do selektywnego ich odbierania oraz do ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji, kierowanych do składowania, zapewnia warunki funkcjonowania systemu selektywnego

zbierania i odbierania odpadów komunalnych, aby było możliwe ograniczenie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

2. Wydzielanie odpadów niebezpiecznych z odpadów komunalnych oraz osiągnięcie poziomów odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych, realizowane jest poprzez selektywne zbieranie ich przez właścicieli nieruchomości i selektywny ich odbiór przez jednostki wywozowe, a w dalszej kolejności przez właściwe postępowanie z nimi.

ROZDZIAŁ VII

Obowiązki osób utrzymujące zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

□ 12

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do:

1) stworzenia warunków zapobiegających wyrządzeniu przez te zwierzęta szkody osobom trzecim,

2) utrzymania zwierząt niebezpiecznych /rasy określone odrębnymi przepisami ustawą o ochronie zwierząt i wydawanymi na jej podstawie rozporządzeniami/ w pomieszczeniach uniemożliwiających ich wydostanie się na tereny przeznaczone do użytku wspólnego, umieszczenia w widocznym miejscu przy wejściu na nieruchomość ostrzeżenia o fakcie utrzymania zwierząt niebezpiecznych,

3) przeprowadzenia okresowych szczepień ochronnych,

4) natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego,

5) utrzymania miejsca bytowania zwierząt w czystości i porządku, usuwania zwłok posiadanych zwierząt domowych poprzez przekazanie ich przedsiębiorcom wykonującym usługi odbioru i unieszkodliwiania zwłok zwierzęcych, posiadającym stosowne zezwolenie w zakresie gospodarki odpadami weterynaryjnymi,

6) obowiązku usuwania zwłok zwierząt domowych należy do właściciela zwierząt, a w przypadku niemożności ustalenia właściciela zwierzęcia do właściciela nieruchomości.

2. Osobom utrzymującym zwierzęta domowe zabrania się :

1) Wyprowadzania psów i innych zwierząt niebezpiecznych bez opieki na tereny przeznaczone do wspólnego użytku,

2) Wyprowadzania zwierząt domowych na tereny szkół, przedszkoli i innych obiektów użyteczności publicznej oraz na cmentarze, place zabaw, piaskownice dla dzieci.

3) Wyprowadzania psów bez smyczy, a w przypadku psów agresywnych bez założonego kagańca, dotyczy to również przewożenia środkami komunikacji publicznej.

3. Spółdzielnie mieszkaniowe i wspólnoty mieszkaniowe mogą w drodze wewnętrznego regulaminu określić szczegółowe zasady utrzymania zwierząt domowych na nieruchomościach, zwłaszcza w budynkach będących w ich władaniu.

ROZDZIAŁ VIII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 13

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, oznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.

2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele.

3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami :

a) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003r. Nr 207, poz. 2016 z póź. zm.)

b) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

4. Odstępstwa od zakazów wymienionych w ust. 1-3 dopuszczalne są tylko w wypadku, gdy utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest podstawowym źródłem utrzymania rodziny, a na chów wyrażą zgodę sąsiedzi będący stronami postępowania w rozumieniu kodeksu postępowania administracyjnego oraz burmistrz.

5. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produk-

cji rolnej, zobowiązani są przestrzegać zapisów § 3 niniejszego Regulaminu, a ponadto :

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych,
- 2) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków,
- 3) składować obornik w odległości co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej drogi publiczne, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości,
- 4) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią, realizowaną przez podmiot uprawniony,
- 5) pszczoły trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

ROZDZIAŁ IX

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

□ 14

1. Obowiązkwowi przeprowadzania deratyzacji podlegają wszystkie nieruchomości na terenie miasta.
2. Użytkownicy nieruchomości zobowiązani są do należytego przygotowania nieruchomości /obiektów/ do odszczurzenia oraz do jego przeprowadzania na własny koszt.
3. Odszczurzenie przeprowadza się co roku:
 - 1) na nieruchomościach – dwukrotnie, w okresie wiosennym i jesiennym,
 - 2) w gospodarstwach rolnych – raz w roku w okresie wiosennym.
4. Szczegółowe terminy i sposób przeprowadzania odszczurzenia na terenie miasta Szczawnica ustalone są i podawane do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia przez Burmistrza Miasta.

ROZDZIAŁ X

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Do przeprowadzania kontroli wykonania obowiązków wynikających z Regulaminu powierza się uprawnionemu pracownikowi Urzędu Miasta, uprawnionemu pracownikowi Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej.

2. Kto nie wykonuje obowiązków właściciela nieruchomości określonych w Regulaminie podlega karze grzywny. Postępowanie w tych sprawach toczy się według przepisów kodeksu postępowania w sprawach wykroczeń.

3. Przedsiębiorcy, którzy prowadzą działalność w zakresie:

- 1) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- 2) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, bez wymaganego zezwolenia określonego w ustawie podlegają karze aresztu lub karze grzywny.

Uchwała Nr XLI/253/2006

o zmianie Uchwały w sprawie „Regulaminu wynagradzania nauczycieli, ustalania wysokości oraz warunków przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, wysługę lat oraz niektórych innych składników wynagrodzenia”.

□ 1

W załączniku do Uchwały Nr XXXVII/223/2005 Rady Miasta Szczawnica z dnia 29.12.2005 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu wynagradzania nauczycieli, ustalania wysokości oraz warunków przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, wysługę lat oraz niektórych innych składników wynagrodzenia”, skreśla się w § 15 ust. 7.

□ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie 14 dni od daty ogłoszenia.

Uchwała Nr XLI/254/2006

w sprawie zgody na zaciąganie zobowiązań w zakresie wydatków bieżących przekraczających rok budżetowy.

□ 1

Wyraża zgodę na zaciąganie przez Burmistrza Miasta Szczawnica zobowiązań w zakresie wydatków bieżących przekraczających rok budżetowy na zadanie pn. „Ukwiecenie miasta Szczawnica” w latach 2007 – 2008 do wysokości 80.000 zł.

□ 2

Na realizację powyższego zadania zabez-

piecza się środki finansowe w budżecie miasta w latach 2007 – 2008 w kwocie 40.000 zł w każdym roku.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

□ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwała Nr XLI/255/2006

w sprawie zgody na zaciąganie zobowiązań w zakresie wydatków bieżących przekraczających rok budżetowy.

□ 1

Wyraża zgodę na zaciąganie przez Burmistrza Miasta Szczawnica zobowiązań w zakresie wydatków bieżących przekraczających rok budżetowy na zadanie pn. „Bankowa obsługa budżetu miasta i jego jednostek organizacyjnych w okresie kwiecień 2006 – kwiecień 2009 r” do wysokości 13.500,00 zł.

□ 2

Na realizację powyższego zadania zostaną zabezpieczone środki finansowe w budżecie miasta w latach 2006 – 2009.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

□ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwała Nr XLI/256/2006

w sprawie zmian w wysokości dodatku funkcyjnego Burmistrza Miasta.

□ 1

1. Ustala się wysokość dodatku funkcyjnego Burmistrza Miasta w kwocie **1.080,00 zł**
2. Ustala się dodatek specjalny w wysokości 20 % od wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego – w kwocie **1.056,00 zł**.
3. Pozostałe składniki wynagrodzenia Burmistrza ustalone Uchwałami Rady Miasta Szczawnica Nr I/4/2002 z dnia 25 listopada 2002 roku w sprawie wynagrodzenia Burmistrza Miasta oraz Nr VI/43/2003 z dnia 25 kwietnia 2003 roku w sprawie przyznania dodatku specjalnego dla Burmistrza Miasta, nie ulegają zmianie.

□ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 r.